

ข้อกำหนดคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง
ที่ ๑ /๒๕๖๘
เรื่อง กำหนดแบบเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อกำหนดคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒/๒๕๔๙ เรื่อง กำหนดเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพิ่มเติม ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ และกำหนดแบบเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับกฎหมายและคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒.๓ ของคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๔๔/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบมติคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกข้อกำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ ข้อกำหนดคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒/๒๕๔๙ เรื่อง กำหนดเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพิ่มเติม ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

๑.๒ ข้อกำหนดคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๑/๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. กำหนดเอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

๒.๑ หนังสือรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงาน ให้ใช้ตามแบบ สตม.๑ แนบท้ายข้อกำหนดนี้ โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามในบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลที่ประสงค์ว่าจ้างคนต่างด้าวเข้าทำงาน ลงนามรับรองและประทับตราบริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคล (ถ้ามี) ประกอบการยื่นขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของคนต่างด้าวกรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ

๒.๒ หนังสือรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ให้ใช้ตามแบบ สตม.๒ แนบท้ายข้อกำหนดนี้ โดยให้คนต่างด้าวที่ประสงค์ยื่นคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงนามรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสิ้นสุดการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ประกอบการยื่นขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวทุกกรณี

๒.๓ หนังสือรับทราบแนวทางปฏิบัติการห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรกรณีคนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรโดยการอนุญาตสิ้นสุดตามคำสั่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑/๒๕๕๘ เรื่อง การไม่อนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ใช้ตามแบบ สตม.๙ แนบท้ายข้อกำหนดนี้ โดยให้คนต่างด้าวที่ประสงค์ยื่นคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว...

เป็นการชั่วคราว ลงนามรับทราบกรณีการห้ามคนต่างด้าวที่จงใจฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองอยู่ในราชอาณาจักรโดยการอนุญาตสิ้นสุดเข้ามาในราชอาณาจักร ประกอบการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวทุกกรณี

๒.๔ บันทึกถ้อยคำรับรองการเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย ให้ใช้ตามแบบ สตม.๑๐ แนบท้ายข้อกำหนดนี้ โดยให้คนต่างด้าวที่ประสงค์ยื่นคำขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวกรณีเป็นครอบครัว (เฉพาะบิดามารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม บุตรของคู่สมรส) ของผู้มีสัญชาติไทย ลงนามรับรองบันทึกถ้อยคำประกอบการยื่นขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว โดยให้ผู้ให้ถ้อยคำลงนามรับรองการเป็นคู่สมรสของคนต่างด้าว หรือการเป็นบิดาหรือมารดาของบุตรผู้มีสัญชาติไทย แล้วแต่กรณี

๒.๕ บันทึกความยินยอมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอรับการตรวจลงตราหรือการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา หรือการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ให้ใช้ตามแบบ สตม.๑๑ แนบท้ายข้อกำหนดนี้ โดยให้คนต่างด้าวที่ประสงค์ยื่นคำขอขอรับการตรวจลงตรา หรือการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา หรือการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ลงนามให้ความยินยอมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอรับการตรวจลงตรา หรือการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา หรือการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวทุกกรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พลตำรวจตรี

(ปรัชญา ประสานสุข)

รองผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ประธานกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง

แบบ สตม.๑

STM.1

หนังสือรับรองคนต่างด้าวทำงาน

Certificate of Employment for Foreign Employee

เขียนที่ .....

Written at:

วันที่ .....

Date:

เรื่อง การรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงาน

Subject: Employment Certification for Foreign Employee

เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

To: Commissioner of Immigration Bureau

ด้วย (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน) .....ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ
(Name of company/partnership) registered as a juristic person at
..... มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน .....
having its headquarters located at Road
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต.....จังหวัด .....โดย .....
Sub-district District Province represented by
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท .....
who is the authorized signatory of the juristic person of (name of company/partnership).....
as stated in the certificate of business registration issued by the Office of the Company Limited and Partnership Registration.
ลงวันที่ ..... ขอรับรองว่าเป็นนายจ้างของ (นาย,นาง,นางสาว) ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ .....
dated hereby certifies as the employer of (Mr. / Mrs. / Miss) Age years Nationality
ซึ่งทำงานในตำแหน่ง..... มีเงินได้เดือนละ ..... บาท ตามสัญญาจ้าง
employed in the position of monthly salary baht as indicated in the employment contract
ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... โดยมีรายละเอียด ดังนี้
which is effective from the date of until Details of company/partnership are as follows:

1. ประกอบธุรกิจประเภท (Type of business).....
2. เงินทุนจดทะเบียน (Registered capital) .....บาท (baht)
   ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว (Paid-up capital) .....บาท (baht)
3. ในปี พ.ศ. ..... มียอดรวมรายได้ในงบกำไร-ขาดทุน จำนวน..... บาท
   In the year , the total revenue in the Profit and Loss Statement amounted to baht.
   และมีรายจ่ายที่จะต้องจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และสิทธิประโยชน์ทุกประเภทให้แก่คนต่างด้าวทุกรายเพื่อว่าจ้างให้ทำงานในรอบปีบัญชีถัดไป จำนวน ..... บาท
   and there are expenses to be paid for salaries, wages and all types of benefits for all foreign employees to be employed in the next fiscal year amounting to baht.
4. ในปี พ.ศ. ..... มียอดรวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของในงบดุล จำนวน ..... บาท
   In the year , the owner's equity in the Balance Sheet amounted to baht.
5. มีพนักงานคนไทยประจำ จำนวน ..... คน พนักงานคนต่างด้าว จำนวน ..... คน
   Total number of permanent Thai employees person(s), foreign employees person(s)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

Please kindly consider the application and I hereby certify that the above information is true and correct.

ขอแสดงความนับถือ

Yours Sincerely,

(.....)

(ลงชื่อกรรมการและประทับตราบริษัท / ห้างหุ้นส่วน)

(Director's signature and company/partnership's seal)

<u>หมายเหตุ</u> ผู้ทำหนังสือรับรองนี้ จะต้องเป็นเจ้าของหรือได้รับมอบอำนาจให้กระทำแทน

<u>Remark:</u> The person who signs this certificate must be an owner or an authorized representative acting on behalf of the owner.

แบบ สตม.๒

STM.2

หนังสือรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

วันที่.....

เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....ได้ยื่นคำร้องเพื่อขออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว เพื่อ.....

โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวให้ข้าพเจ้าได้ทราบว่า การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวจะสิ้นสุดลงทันที หากปรากฏกรณี ดังนี้

๑. เปลี่ยนเหตุผลการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวแตกต่างจากที่ร้องขอเดิม

๒. เงื่อนไขในการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามเหตุผลที่ร้องขอเปลี่ยนแปลงไป หรือสิ้นสุดลงด้วยประการใดๆ ยกเว้นกรณีคนต่างด้าวยื่นขออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยเหตุผลเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย หรือของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรหรือของคนต่างด้าว และผู้มีสัญชาติไทยหรือผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือคนต่างด้าวรายนั้นเสียชีวิต

๓. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือยุบเลิกนิติบุคคลหรือองค์กรซึ่งเป็นนายจ้าง หรือพ้นจากหน้าที่ หรือใบอนุญาตทำงานขาดต่ออายุ หรือเปลี่ยนสถานศึกษา หรือเปลี่ยนสถานที่ฝึกงาน หรือเปลี่ยนสถาบันวิจัย

ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว และขอยืนยันว่าหากได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวแล้ว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขดังกล่าวโดยเคร่งครัด จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพนักงานเจ้าหน้าที่ไว้เป็นหลักฐาน

ขอแสดงความนับถือ

..... ผู้ยื่นคำขอ

THE ACKNOWLEDGEMENT OF CRITERIA AND CONDITIONS

FOR PERMIT OF TEMPORARY STAY IN THE KINGDOM OF THAILAND

Date.....

To : Commissioner of Immigration Bureau

I, (Mr./Mrs./Miss).....Age.....Years, Nationality.....

have applied for permission to temporary stay in the Kingdom for the reason of.....

The competent official has informed me of the criteria and conditions for permit of temporary stay in the Kingdom and I acknowledge that the permission will be immediately terminated if any of the following situations arise:

1. Change the reason for an extension of temporary stay in the Kingdom upon which this permit has been granted

2. The condition for granting a temporary stay in the Kingdom based on the permitted reason of necessity has changed or terminated under any circumstances, except in the case of the alien applying for an extension of temporary stay in the Kingdom with the reason of being a family member of a Thai national or a person taking up residence in the Kingdom or an alien, and the said Thai national or the person taking up residency in the Kingdom or the alien is deceased.

3. In the event of any changes, such as the dissolution or alteration of the juristic person or organization acting as the employer, the termination of the alien's employment, the expiration of the work permit, or changes to the educational institution or training place, or research institution

I hereby acknowledge the aforementioned criteria and conditions and confirm that if granted permission to temporarily stay in the Kingdom, I will strictly comply with these criteria and conditions. I have signed my name in the presence of the competent official as proof of acknowledgement.

Yours Sincerely,

.....Applicant

หนังสือรับทราบแนวทางปฏิบัติการห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรกรณีคนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรโดยการอนุญาตสิ้นสุด ตามคำสั่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยที่ ๑/๒๕๕๘ เรื่อง การไม่อนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

The Acknowledgement of penalties for visa overstay in accordance with the order of Minister of Interior no.1/2558 dated 27 November 2015 regarding classes of aliens ineligible for admission to the Kingdom of Thailand

ที่ทำการ.....
Location

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....
Date Month Year

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อสกุล.....ชื่อตัว.....
I, (Mr., Mrs., Ms.) Family name Given name

ชื่อรอง.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หนังสือเดินทางเลขที่.....
Middle name Age Years Nationality Passport no.

ได้รับทราบแนวทางปฏิบัติของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรณีการห้ามคนต่างด้าวที่จงใจฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองอยู่ในราชอาณาจักรโดยการอนุญาตสิ้นสุด เข้ามาราชอาณาจักร ดังนี้

acknowledge that the Immigration Bureau regulates the penalties for the aliens who violate the Immigration Act, B.E. 2522, by overstaying the permitted duration in the Kingdom as follows:

<u>กรณีคนต่างด้าวเข้ามอบตัว</u>

In the case that the alien surrenders himself/herself.

อยู่เกินกำหนดอนุญาตเกินกว่า ๙๐ วัน	ห้ามเข้าราชอาณาจักรเป็นเวลา ๑ ปี
Overstay more than 90 days	prohibited from entering the Kingdom for 1 year
อยู่เกินกำหนดอนุญาตเกินกว่า ๑ ปี	ห้ามเข้าราชอาณาจักรเป็นเวลา ๓ ปี
Overstay more than 1 year	prohibited from entering the Kingdom for 3 years
อยู่เกินกำหนดอนุญาตเกินกว่า ๓ ปี	ห้ามเข้าราชอาณาจักรเป็นเวลา ๕ ปี
Overstay more than 3 years	prohibited from entering the Kingdom for 5 years
อยู่เกินกำหนดอนุญาตเกินกว่า ๕ ปี	ห้ามเข้าราชอาณาจักรเป็นเวลา ๑๐ ปี
Overstay more than 5 years	prohibited from entering the Kingdom for 10 years

<u>กรณีคนต่างด้าวถูกจับกุมดำเนินคดี</u>

In the case that the alien is apprehended.

อยู่เกินกำหนดอนุญาตน้อยกว่า ๑ ปี	ห้ามเข้าราชอาณาจักรเป็นเวลา ๕ ปี
Overstay less than 1 year	prohibited from entering the Kingdom for 5 years
อยู่เกินกำหนดอนุญาตเกินกว่า ๑ ปี	ห้ามเข้าราชอาณาจักรเป็นเวลา ๑๐ ปี
Overstay more than 1 year	prohibited from entering the Kingdom for 10 years

ลงชื่อ.....
Signature

แบบ สตม.๑๐

STM.10

บันทึกถ้อยคำรับรองการเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย

Affidavit of Family Relationship to Thai National

เขียนที่ .....

Written at

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

Date Month Year

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อสกุล..... ชื่อตัว .....

I, (Mr./Mrs./Miss) Family Name Given name

อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....

Age Years Nationality Address no.

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

Sub-district District Province Telephone no.

ข้าพเจ้าขอให้ถ้อยคำด้วยความสัตย์จริงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ โดยสาบานตนแล้วดังนี้ :

I hereby provide the truthful statement and solemnly affirm under oath, in the presence of the competent official as follows:

1. ตามที่ ..... อายุ .....ปี สัญชาติ .....

According to (Mr./Mrs./Miss) Age Years Nationality

ซึ่งมีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้า โดยเป็น .....ของข้าพเจ้า เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร

who is related to me as my has entered the Kingdom of Thailand

เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ในฐานะคนอยู่ชั่วคราว และได้รับอนุญาตให้อยู่ชั่วคราวแล้ว

on the date month year as a temporary visitor and has been permitted to temporarily

ครบกำหนดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

stay in the Kingdom up to date month year

2. ข้าพเจ้ารับรองว่าปัจจุบัน ..... พักอาศัยอยู่บ้านเลขที่ .....

I certify that (Mr./Mrs./Miss) currently residing at the address no.

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ .....

Sub-district District Province Telephone no.

เนื่องจากการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวใกล้สิ้นสุดลง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปอีก

เหตุผลที่ขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

since the temporary stay permit is nearing its expiration date and it is necessary to apply for an extension of temporary stay in the Kingdom.

Reasons of necessity for an extension of temporary stay in the Kingdom

.....

.....

3. ข้าพเจ้าจึงขอรับรองเพื่อประกอบการพิจารณาในการอนุญาตให้.....อยู่ในราชอาณาจักรต่อไปด้วย

Therefore, I hereby certify the statement in order to support the consideration of granting permission for (Mr./Mrs./Miss) to extend a temporary stay in the Kingdom.

4. ขณะนี้ข้าพเจ้าประกอบอาชีพ.....

My current occupation is

อ่านให้ฟังแล้วรับรองว่าเป็นจริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

I have read the above statement and certify that it is true and correct. I have signed my name as evidence of this declaration.

(ลงชื่อ) ..... ผู้ให้ถ้อยคำ

Signature Affiant

(ลงชื่อ) ..... พนักงานเจ้าหน้าที่

Signature Competent official

(ลงชื่อ) ..... พยาน

Signature Witness

แบบ สตม.๑๑

STM.11

บันทึกความยินยอมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การขอรับการตรวจลงตรา หรือการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา หรือการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....หมายเลขหนังสือเดินทาง.....เบอร์ติดต่อ.....

ได้ยื่นคำขอ

- ☐ การขอรับการตรวจลงตรา
- ☐ การเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา
- ☐ การขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ปีที่.....

เหตุผล.....ในตำแหน่ง.....

ให้กับบริษัท/ห้างหุ้นส่วน.....

ผู้ประสานงานชื่อ.....เบอร์ติดต่อ.....

ข้าพเจ้ายินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอรับการตรวจลงตรา หรือการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา หรือการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นคำขอไว้ และยินดีให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมทั้งเป็นผู้ตอบข้อซักถามและให้รายละเอียดข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการยื่นคำร้อง

ขอแสดงความนับถือ

.....ผู้ยื่นคำขอ

Consent Form for Fact-Checking and Information Verification of Application for Visa or Change of Visa Type or Extension of Temporary Stay in the Kingdom

Date.....

To : Commissioner of Immigration Bureau

I, Mr./Mrs./Miss.....Age.....Years

Nationality.....Passport no.....Telephone no.....

have submitted;

- ☐ Application for visa
- ☐ Application for change of visa type
- ☐ Application for extension of temporary stay in the Kingdom for.....year(s)

Reason.....Position.....

Name of company/partnership.....

Coordinator name.....Telephone no.....

I hereby give my consent for a competent official of Immigration Bureau to fact-check and verify information of application for visa or change of visa type or extension of temporary stay in the Kingdom which I have submitted and I voluntarily agree to cooperate with the competent official in the fact-checking and information verification as well as answer all required questions and provide any additional information concerning my application.

Yours sincerely,

Signature.....Applicant